



Nr postępowania: 1/02/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie robót budowlanych związanych z dostosowaniem budynku do potrzeb zmiany sposobu użytkowania budynku usługowego na przedszkole.

Centrum Rozwoju i Edukacji Ewelina Studzińska jest podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 Osi priorytetowej 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.7. Edukacja przedszkolna.

I. Tryb udzielania zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z Zasadą Konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

Postępowanie prowadzone jest w Bazie Konkurencyjności pod adresem

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. Adres i nazwa Zamawiającego:

Centrum Rozwoju i Edukacji Ewelina Studzińska
ul. Budziszewska 2/7
67-200 Głogów

tel. kom. +48 669 305 080

e-mail: przedszkoleboleslawice@gmail.com

Adres strony internetowej: <https://krainamalucha.eu/>

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostosowanie budynku położonego w Bolesławicach, przy ul. Słupskiej 48B, dz. nr 9/22 do potrzeb zmiany sposobu użytkowania budynku usługowego na przedszkole. Zakres prac obejmuje zabudowanie podcienia pod balkonem, wydzielenie czterech sal zajęć z zapleczem sanitarnym oraz niezbędne pomieszczenia pomocnicze. Zmiana wymaga ingerencji w układ konstrukcyjny budynku, wyburzenia ścian konstrukcyjnych, nowe podciągi, nowa klatka schodowa.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.



3. Załączony Opis przedmiotu zamówienia stanowi przedmiar zakresu robót i pełni rolę pomocniczą. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, przed złożeniem oferty, dokonanie wizji budowy celem zweryfikowania podanych wymiarów, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny prac.
4. Zamawiający informuje, że jeżeli w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie przedmiotów, nazwy ich producentów i dystrybutorów, nazwy własne produktów itp. mają one charakter przykładowy. Zostały one określone jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno – użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych.
5. Wszystkie przedmioty muszą posiadać stosowne świadectwa, certyfikaty i muszą być dopuszczone do użytkowania oraz spełniać wymagania polskich i europejskich norm i certyfikatów.
6. Przedmioty, które nie spełnią warunków jakościowych i ilościowych zostaną wymienione na wolne od wad w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego. Koszty dostaw i wymiany pokrywa Wykonawca.
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, jego załącznikami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
9. Rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będzie w polskich złotych (PLN). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu faktury VAT po dostarczeniu przedmiotu zamówienia. Należność za fakturę, Zamawiający zobowiązuje się uregulować w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy.

IV. Termin wykonania usługi:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do trzech miesięcy od podpisania umowy

V. Zakres zamówienia: powyżej 50.000 zł netto

VI. Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000 - 7 Roboty remontowe i renowacyjne

45400000 – 1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45223300 – 9 Roboty budowlane w zakresie parkingów

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę ofertową stanowi całkowita kwota brutto w złotych polskich za całość zamówienia podana na formularzu ofertowym.
2. Cena musi być podana cyfrowo i słownie.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi



przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu, ewentualnego ubezpieczenia dostawy, rozładunku w miejscu określonym w rozdz. III pkt. 1 niniejszego zapytania ofertowego).

VIII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia:

-PLN (polski złoty)

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, być napisana czytelnie i podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy oraz opieczętowana.
3. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Oferta powinna być sporządzona według załącznika nr 1.
5. Do oferty należy załączyć:
 - Formularz ofertowy zgodny ze wzorem – załącznik nr 1;

X. Kryterium oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających kryteria określone w Zapytaniu Ofertowym w oparciu o poniższe kryteria:

Kryterium – cena ofertowa- 100%.

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 100 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \left[\frac{\text{cena najtańszej ze złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \right] \times 100$$

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Oferta zostanie oceniona pod względem merytorycznym pod warunkiem spełnienia wymagań formalnych zawartych w części IX niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena oferty jest ceną łączną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, która obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływaniem czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. W cenie oferty powinny zostać uwzględnione wszelkie składniki cenotwórcze.
3. Cena oferty jest ceną ryczałtową w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego.



4. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę oferty obejmującą obowiązujący podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, należy do obowiązków Wykonawcy.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XI. Termin i sposób złożenia ofert:

1. Ofertę należy składać **do dnia 01.03.2024 r.** poprzez umieszczenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Oferta złożona po terminie składania ofert do Zamawiającego nie będzie oceniana.
4. Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona w Bazie Konkurencyjności.

XII. Termin ważności oferty:

90 dni kalendarzowych, licząc od terminu wyznaczonego do złożenia ofert.

XIII. Unieważnienie zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - c) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
2. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do realizacji zamówienia.
3. Oferenci uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

XIV. Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert

Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert złożonych w toku postępowania:

1. następuje na wniosek, w trybie dostępu do informacji publicznej, zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2018 poz. 1330 ze zm.),
2. wniosek o udostępnienie informacji publicznej należy przesać na adres poczty elektronicznej: przedszkoleboleslawice@gmail.com

XV. Warunki udziału w procedurze wyłonienia Wykonawcy usług

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia w okresie obejmującym zamówienie.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia.
4. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru dostawcy, a dostawcą, polegające w szczególności na:
 - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XVI. Zawarcie umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.
2. Podpisanie umowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy podpisanie umowy w wyznaczonym terminie nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Oferent zobowiązany jest do wskazania innego terminu podpisania umowy z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze niż termin pierwotnie wyznaczony przez Zamawiającego.
4. Na wniosek Oferenta przesłany drogą elektroniczną dopuszcza się tryb obiegowy podpisania umowy. Do zawarcia umowy w trybie obiegowym dochodzi poprzez wymianę dokumentów obejmujących treść oświadczeń woli, z których każdy jest podpisany przez jedną ze Stron.
5. W przypadku, gdy Oferent w wyznaczonym terminie:
 - a) nie podpisze umowy w siedzibie Zamawiającego,
 - b) nie odeśle podpisanej umowy (w trybie obiegowym),
 - c) złoży oświadczenie Zamawiającemu o odmowie podpisania umowy,
- Zamawiający uzna, iż Oferent uchyla się od zawarcia umowy.
6. Jeżeli Oferent zobowiązany do zawarcia umowy uchyla się od jej zawarcia, Zamawiający może żądać naprawienia szkody, którą poniósł przez to, że liczył na zawarcie umowy.



XVII. Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów oraz wynagrodzenia), na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
 - a) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek działania siły wyższej,
 - b) zostaną wprowadzone zmiany zasad finansowania zamówienia,
 - c) zostanie stwierdzona konieczność zaniechania wykonania dostaw, powodująca zmniejszenie przedmiotu umowy i wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość zaniechanych dostaw,
 - d) zostaną wprowadzone zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji dostawy, spowodowanych działaniem osób trzecich,
 - e) zaistnienia konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia w innym niż pierwotnie założono zakresie, gdyby zastosowanie przewidzianego zakresu groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy - w takim przypadku Wykonawca może wnieść o zmianę zakresu, zaproponowanie rozwiązań o równoważnych lub lepszych parametrach,
 - f) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia,
 - g) w przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę elementu przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego asortymentu o właściwościach nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta, opinia o właściwościach nie gorszych niż zaoferowane w ofercie). Zmiana asortymentu wymaga zgody Zamawiającego,
 - h) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVIII. Zasady oraz sposób komunikacji w postępowaniu

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Korzystanie z Bazy jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto użytkownika w Bazie Konkurencyjności.

4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Bazie ani logowania.
5. Oferent chcąc zadać pytanie do postępowania wykorzystuje do tego zakładkę Pytania.
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w zapytaniu.
9. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

XIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne niemniej jest niezbędne do udziału w procedurze o udzielenie zamówienia na wykonanie usług i jest warunkiem koniecznym wyboru oferty i zawarcia umowy. Zaniechanie podania danych osobowych powoduje brak możliwości rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.
2. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Centrum Rozwoju i Edukacji Ewelina Studzińska. Z administratorem można kontaktować się pod numerem telefonu +48 669 305 080.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania oraz jego rozstrzygnięciem, jak również w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o stosowne przepisy.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania będą przechowywane przez czas prowadzenia postępowania i trwania umowy.
6. Niezależnie od postanowień pkt 4. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie wykonania przedmiotowej usługi, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe.
8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
 - b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
 - c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,



- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
10. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania nie przysługuje:
- prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.
12. Centrum Rozwoju i Edukacji Ewelina Studzińska pozyskuje dane osobowe z własnych rejestrów, a także publicznych rejestrów takich jak: CEDIG, GUS, KRS.

XX. Postanowienia końcowe:

- Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
- Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Centrum Rozwoju i Edukacji Ewelina Studzińska w Głogowie, do zawarcia umowy. Centrum Rozwoju i Edukacji Ewelina Studzińska może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Głogów,

.....

(miejsce, data i podpis)